

ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ SERVISNÝCH SLUŽIEB

uzavretá podľa ust. § 262 a nasl. Obchodného zákonníka
č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

I. ZMLUVNÉ STRANY

1. Mestská krytá plaváreň

sídlo: Protifašistických bojovníkov 4, 040 01 Košice

IČO: 42319374

DPH: 2023660067

Tel.: 055/ 622 2316 Mob.: 0917/ 388 406

Bankové spojenie: VUB, a.s.

č. účtu: 3091564955/0200

Zastúpená : **Ing. Vladimír Hlivák, riaditeľ**

(ďalej len „objednávateľ“)

2. AGOPRO, s.r.o.

sídlo: Jilemnického 134, 059 52 Veľká Lomnica

IČO: 36 586 625

IČ-DPH: SK2021903334

Tel., Fax: +421 52 4468914, mobil: +421 903 133700

Bankové spojenie: TATRABANKA, a.s., č. účtu: 2621814401/1100

Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Prešov., v odd: Sro, vložka č. 23774/P

Zastúpená : **Ing. Jozef Kyška, konateľ**

(ďalej len „zhotoviteľ“)

II. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa zabezpečovať pre objednávateľa servisné služby na prevádzkových súboroch pokladničného, prístupového a informačného systému EPOS /ďalej len systému/ po stránke technického aj softwarového vybavenia. Zhotoviteľ bude vykonávať servisné služby so svojom mene sám alebo prostredníctvom tretej osoby. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje za nižšie uvedených podmienok zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú odplatu v zmysle prílohy č.1.
2. Servisnými službami sa rozumie:
 - a) vykonávanie servisných prác na systéme po nahlásení poruchy objednávateľom,
 - b) zabezpečenie služby Hot-Line pre vykonanie rýchlych a neodkladných servisných prác,
 - c) konzultačné služby a analýza požiadaviek objednávateľa na funkcionality systému,
 - d) vykonávanie up-date inštalovaného softwarového vybavenia,
 - e) zmeny konfigurácie systému, jeho doplnenie alebo zmena funkcionality,
 - f) vykonávanie periodických a celoročných prehliadok systému.
3. Rozsah inštalovaných komponentov a programového vybavenia systému, na ktorom budú zhotoviteľom vykonávané servisné služby v zmysle tejto zmluvy, je uvedený v prílohe č.2.
4. Vecný obsah servisných služieb je uvedený v bode IV. tejto zmluvy.

III. MIESTO PLNENIA

1. Miestom plnenie tejto zmluvy sú priestory objektu objednávateľa v ktorom je systém inštalovaný. Objednávateľ sa zaväzuje pre potreby plnenia tejto zmluvy zhotoviteľovi uvedené objekty a systém sprístupniť fyzicky alebo prostredníctvom elektronického pripojenia.

IV. PODMIENKY POSKYTOVANIA SERVISNÝCH SLUŽIEB

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že údaje uvedené v článku I. sú pravdivé a aktuálne a zaväzujú sa vzájomne a bez meškania oznámiť druhej strane každú zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na plnenie zmluvných záväzkov. Zmluvné strany sú si vedomé, že pri neoznámení takejto skutočnosti budú znášať následky, ktoré môžu druhej strane z neznalosti týchto údajov vzniknúť.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú úzko spolupracovať pri realizácii predmetu tejto zmluvy a vynaložiť maximálne úsilie na jej dodržanie. V prípade podstatných zmien systému /tj. rozsahu technického a softwarového vybavenia/ počas platnosti tejto zmluvy sa obidve strany zaväzujú v čo najkratšom čase a za obojstranne výhodných podmienok dohodnúť zmenu zmluvných podmienok formou písomného dodatku.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že informácie označené ako obchodné a dôverné nepoužijú pre iné účely, ako pre potreby plnenia tejto zmluvy. Uvedené platí aj pre tretie osoby prostredníctvom ktorých bude zhotoviteľ servisné práce vykonávať.
4. Poskytovanie servisných služieb v prípade nahlásenia poruchy objednávateľom:
 - a) Každá porucha systému musí byť definovaná zodpovednou osobou objednávateľa. Ak nie je v moci objednávateľa poruchu vlastnými silami odstrániť, poruchu neodkladne nahlási službe „Hot-Line“. Služba Hot-Line vykoná konzultáciu problému a pomoc pri odstránení poruchy. Ak nie je možné poruchu odstrániť za vyššie uvedených podmienok, objednávateľ písomne vyzve zhotoviteľa k odstráneniu poruchy. Výzva musí obsahovať podrobný popis poruchy a časovú požiadavku na jej odstránenie. Údaje obsiahnuté v písomnej výzve sú pre zhotoviteľa i objednávateľa záväzné. Iný spôsob hlásenia poruchy nebude akceptovaný.
 - b) Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať servisný zásah po doručení výzvy objednávateľa v lehote zodpovedajúcej zvolenému servisnému programu, uvedenému v prílohe č.1 tejto zmluvy.
 - c) Pod pojmom servisný zásah sa rozumie vykonanie servisných prác súvisiacich s odstránením poruchy systému. Odstránením poruchy sa rozumie uvedenie systému do funkčného stavu a jeho odovzdanie objednávateľovi do užívania. V prípade ak objednávateľ písomne vyzval zhotoviteľa k odstráneniu poruchy je odovzdanie realizované písomným zápisom.
 - d) Oznámenie poruchy je možné vykonať:

▪ Telefonicky	pondelok – piatok, 8.00 – 16.00	tel. +421/903133700
		tel. +420/577101261
	mimo uvedené časy	tel. +421/903133700
		tel. +420/607102312
▪ Faxom	pondelok – piatok	tel. +420/577101280
▪ Služba Hot-Line	pondelok – piatok, 8.00 – 16.00	tel. +420/577101279
▪ E-mail:		agopro@agopro.sk
		servis@hasam.cz

- e) V prípade, že rozsah poruchy vzhľadom k prevádzkovým podmienkam neumožňuje dokončiť servisný zásah v plnom rozsahu, bude systém uvedený do stavu s pôvodnými parametrami do 3 pracovných dní od dátumu vyrozumenia o poruche.
 - f) Ak vznikne porucha, ktorá svojim charakterom neobmedzuje prevádzku systému, zhotoviteľ sa po dohode s objednávatelom zaväzuje odstrániť poruchu najneskôr do 5 pracovných dní od dátumu vyrozumenia o poruche.
 - g) Pri poruchách veľkého rozsahu spôsobených vyššou mocou alebo treťou osobou bude stanovený termín odstránenia poruchy podľa posúdenia rozsahu poškodenia servisným technikom na mieste.
5. Zmena konfigurácie systému, jeho doplnenie či zmena v technickom alebo softwarovom vybavení:
- a) Požiadavku na zmenu /zmeny/ konfigurácie systému, jeho doplnenie či zmenu v technickom alebo softwarovom vybavení predloží objednávatel zhotoviteľovi vždy písomne. Zhotoviteľ je povinný na základe písomnej požiadavky objednávatela do 3 pracovných dní po jej prevzatí zaslať objednávatelovi písomnú ponuku, v ktorej musí byť uvedená aspoň cena a termín plnenia. Objednávatel je povinný zhotoviteľovi do 3 pracovných dní doručiť písomnú akceptáciu ponuky zhotoviteľa. Ak nebude v lehote písomná akceptácia ponuky doručená, potom platí, že objednávatel ponuku neakceptuje.
 - b) Konzultáciu a predloženie požiadavky na zmenu /zmeny/ konfigurácie systému, jeho doplnenie či zmenu v technickom alebo softwarovom vybavení je možné vykonať:
 - Telefonicky pondelok – piatok, 8.00 – 16.00 tel. +421/903133700
tel. +420/577101261
 - Faxom pondelok – piatok tel. +420/577101280
 - E-mail: agopro@agopro.sk
servis@hasam.cz
 - c) Objednávatel nesmie bez vedomia zhotoviteľa meniť rozsah alebo vykonávať úpravy a opravy inštalovaných zariadení.
 - d) Všetky úpravy a zmeny vykonané v systéme zhotoviteľom alebo objednávatelom musia byť zaznamenané v systéme alebo prevádzkovej knihe systému na to určenými osobami, ktoré zmenu vykonali.
6. Vykonávanie periodických a celoročných prehliadok systému:
- a) Zhotoviteľ sa zaväzuje v termínoch uvedených v návode na obsluhu a údržbu a v súlade s platnými normami vykonávať periodické prehliadky jednotlivých inštalovaných komponentov a programového vybavenia systému tak, ako sú uvedené v prílohe č.2. tejto zmluvy. Obsahom periodickej prehliadky sú servisné práce ktorých cieľom je kontrola a údržba jednotlivých častí systému tak, aby sa predchádzalo ich poruchám.
 - b) Zhotoviteľ sa zaväzuje po dohode s objednávatelom vykonávať ročnú prehliadku celého systému a to 1-krát ročne najneskôr do 20.12. daného roku. Obsahom ročnej prehliadky sú servisné práce ktorých cieľom je kontrola a údržba všetkých inštalovaných komponentov, programového vybavenia systému a údržba databáz tak, ako sú uvedené v prílohe č.2. Ročná prehliadka systému nahrádza periodickú prehliadku systému.

- c) Po skončení každého typu prehliadky je zhotoviteľ povinný odovzdať objednávateľovi servisný protokol s odporučeniami k prevádzke, údržbe, prípadne servisu jednotlivých inštalovaných komponentov a programového vybavenia systému.
- d) Vykonanie každej prehliadky je zhotoviteľ povinný zaznamenať do prevádzkovej knihy systému. Prevádzkovú knihu systému je vedená v papierovej alebo elektronickej forme a je dostupná objednávateľovi i zhotoviteľovi. Zhotoviteľ po vykonaní servisných prác do nej zaznamená rozsah vykonaných prác.

V. ĎALŠIE DOJEDNANIA

1. Pred plánovaným odpojením systému z prevádzky je objednávateľ povinný informovať zhotoviteľa o termíne a rozsahu odpojenia.
2. Objednávateľ je povinný poskytovať zhotoviteľovi súčinnosť za účelom zaistenia podmienok pre riadne a včasné vykonanie servisných služieb. V rámci tejto súčinnosti je objednávateľ povinný:
 - a) na dohodnutý čas zaistiť servisným technikom zhotoviteľa nerušený prístup do všetkých priestorov výkonu ich činnosti, ktorými sú priestory s inštalovanými zariadeniami systému,
 - b) v prípade nutnosti zaistiť prítomnosť správcu systému po dobu vykonávania servisného zásahu alebo servisných prác,
 - c) umožniť príjazd servisného vozidla k dotknutým objektom za účelom vyloženia a naloženia komponentov zariadení, náradia a potrebných pracovných pomôcok,
 - d) zaistiť primeranú uzamykateľnú miestnosť alebo iný spôsob zaistenia komponentov a zariadení zhotoviteľa, ak si to bude vyžadovať rozsah a dĺžka prác zhotoviteľa.
3. Zhotoviteľ je povinný vykonávať servisné práce na systéme vždy po dohode a s vedomím objednávateľa /dohoda o priestore, rozsahu, postupe prác a čase/. Zmeny a úpravy systému budú vykonané vždy až po odsúhlasení zaslaného podrobného popisu riešenia, termíne a cene. Komunikácia medzi objednávateľom a zhotoviteľom bude vykonávaná prostredníctvom e-mailov. Pre začatie prác je nutné záväzné súhlasné stanovisko objednávateľa či s navrhovaným riešením súhlasí. Zhotoviteľ musí konať vždy tak, aby nedochádzalo k poškodeniu obchodných a iných záujmov objednávateľa.
4. Servisní technici zhotoviteľa sú povinní sa pri vstupe do objektu objednávateľa ohlásiť u kontaktnej osoby a sú povinní riadiť sa pokynmi tejto osoby, týkajúce sa bezpečnosti práce vo vzťahu k miestu, v ktorom sa budú pohybovať.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude prácami, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, poverovať len osoby, ktoré majú na túto prácu potrebnú kvalifikáciu.
6. Kompletná evidencia o zaznamenaných poruchách, požiadavkách, úpravách a opravách a ďalších servisných činnostiach bude vedená v prevádzkovej knihe systému.

VI. ZÁRUKA

1. Zhotoviteľ poskytne na práce vykonané na základe tejto zmluvy záruku na dobu 24 mesiacov odo dňa odovzdania predmetu zmluvy objednávateľovi bez väd a nedorobkov.

VII. CENA POSKYTOVANIA SERVISNÝCH SLUŽIEB

1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za poskytované servisné služby podľa čl. II, bod 2, písmeno a), b), c), d) a f) je v rozsahu voľných hodín podľa prílohy č.1 stanovená ako paušálny poplatok (ďalej len poplatok), určený dohodou zmluvných strán /cenník služieb - servisná tarifa Basic/ vo výške 120,- EUR (slovom: stodvadsať eur, 0 centov) bez DPH mesačne.
2. Cena nad rámec dohodnutých voľných hodín bude cena za poskytované servisné služby stanovená podľa prílohy č.1 v závislosti od typu vykonávaných servisných prác.
3. V prípade reінstalácie SW vybavenia alebo podstatných úprav systému bude cena za poskytované servisné služby stanovená individuálne alebo podľa špecifikácie prác uvedených v prílohe č.1.
4. V prípade servisnej služby podľa čl. II, odst. 2, písmeno e) bude cena za poskytované servisné služby stanovená dohodou postupom podľa čl. IV, bod 5, písm. a).
5. Pri výmene chybného zariadenia bude jeho cena a súvisiace náklady zhotoviteľa vyúčtované po položkách formou faktúry s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa fakturácie.
6. Na opravu zariadení v režime záruky sa nevzťahuje účtovanie materiálu a prác.
7. Cestovné náklady budú stanovené na základe skutočne vykázaných vzdialeností.
8. Daň z pridanej hodnoty bude účtovaná podľa platných predpisov v dobe zdaniteľného plnenia, podľa sadzby platnej v deň vystavenia faktúry.
9. Poplatok podľa bodu č.1 je objednávateľ povinný platiť zhotoviteľovi v mesačných splátkach na základe doručenej faktúry. Zhotoviteľ bude vystavovať faktúry k 15. dňu daného mesiaca so splatnosťou 14 dní odo dňa fakturácie.
10. Objednávateľ sa zaväzuje všetky faktúry zaplatiť v celej sume riadne a včas.
11. V prípade omeškania objednávateľa s platením dlhším ako 30 dní odo dňa splatnosti faktúry, nie je zhotoviteľ povinný ďalej vykonávať servisné služby podľa tejto zmluvy, ak zhotoviteľ na omeškanie objednávateľa písomne upozornil.
12. Platnosť cien služieb dohodnutý v prílohe č.1 je 12 kalendárnych mesiacov. Zmenu cien služieb musí zhotoviteľ formou písomného návrhu objednávateľovi oznámiť najneskôr 3 mesiace pred uplynutím platnosti aktuálneho cenníka služieb. Ak nedôjde k dohode o zmene v uvedenej lehote platnosť aktuálneho cenníka služieb sa automaticky predlžuje o ďalších 12 kalendárnych mesiacov.
13. Zmluvné strany sa dohodli, že každá faktúra, ktorú zhotoviteľ vystaví podľa predchádzajúcich bodov tohto článku, musí obsahovať údaje podľa platných predpisov a zákonov:
 - a) označenie faktúra - daňový doklad a jej číslo,
 - b) názov a adresu sídla objednávateľa, zhotoviteľa a adresu, na ktorú má byť faktúra zaslaná, ak nie je zhodná s adresou sídla, IČO, DIČ, IČ DPH zhotoviteľa aj objednávateľa,
 - c) číslo zmluvy alebo objednávky,
 - d) označenie banky a číslo účtu,
 - e) deň vystavenia a faktúry a lehota splatnosti,
 - f) výšku fakturovanej čiastky,
 - h) objednávateľom potvrdený súpis vykonaných prác a dodávok – servisný protokol, to neplatí pre faktúry vyhotovené v zmysle čl. VII, bod 1,
 - i) náležitosti pre účely dane z pridanej hodnoty,
 - j) pečiatku a podpis vystavovateľa.

VIII. DOBA PLATNOSTI ZMLUVY

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Táto zmluva je uzavretá na dobu neurčitú.
3. Každá zo zmluvných strán môže zmluvu písomne vypovedať bez uvedenia výpovedných dôvodov. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba je 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
4. Objednávateľ má právo od zmluvy odstúpiť v prípade, že zhotoviteľ poruší svoje záväzky stanovené v článku X. bod. 1, 4 a 7 tejto zmluvy.
5. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. V prípade odstúpenia od zmluvy sa zmluva ruší dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.

IX. SANKCIE

1. Pri omeškaní zhotoviteľa s nástupom na opravu podľa čl. IV tejto zmluvy, tento poskytne objednávateľovi zľavu vo výške 15% z celkovej ceny za servisný zásah za každých 24 hodín omeškania.
2. V prípade omeškania zhotoviteľa s plnením servisných služieb podľa čl. IV, bod 4, 5 a 6 je zhotoviteľ povinný objednávateľovi zaplatiť úrok z omeškania vo výške 0,05% paušálneho poplatku podľa čl. VII, odst.1 za každý deň omeškania. Uplatnením úroku z omeškania nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody.
3. Za nedodržanie lehoty splatnosti faktúry je objednávateľ povinný zhotoviteľovi zaplatiť úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje neposkytnúť a nezverejniť žiadne informácie, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je oprávnený prostredníctvom svojich zamestnancov vykonávať priebežnú kontrolu servisných prác.
3. V prípade, že by po podpise tejto zmluvy došlo k vydaniu všeobecne záväzného právneho predpisu, ktorým by sa niektoré ustanovenia tejto zmluvy dostali s ním do rozporu a tento rozpor by spôsobil neplatnosť zmluvy ako celku, bude zmluva posudzovaná ako by takéto ustanovenia nikdy neobsahovala a obe strany sa budú v tejto veci riadiť príslušnými platnými právnymi predpismi.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nebude zamestnávať zamestnancov objednávateľa v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
5. V prípade, že zhotoviteľ svojim konaním spôsobí porušením záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy objednávateľovi škodu, je povinný ju v plnej výške objednávateľovi uhradiť.

6. Ak sa vyskytnú okolnosti, ktoré jednej alebo oboj zmluvným stranám čiastočne alebo úplne znemožnia plnenie ich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, zmluvné strany sú povinné sa o tom bez zbytočného odkladu informovať a spoločne podniknúť kroky k ich prekonaniu.
7. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že na jeho majetok nebol vyhlásený konkurz, ani nebolo voči nemu začaté konkurzné konanie, nemá žiadne daňové nedoplatky, nie je v omeškaní s platením zdravotného a nemocenského poistenia ani dôchodkového zabezpečenia a príspevku na poistenie v nezamestnanosti za svojich zamestnancov a že mu nehrozí úpadok a nie sú mu známe žiadne okolnosti, ktoré by mohli ohroziť riadne plnenie jeho povinností a záväzkov podľa tejto zmluvy.
8. Zmeniť túto zmluvu možno len na základe písomného dodatku podpísaného obidvoma zmluvnými stranami. Zmluvné strany sa zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 14 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá návrh podala.
9. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch exemplároch, jeden pre zhotoviteľa a jeden pre objednávateľa. Zmluva je platná a účinná dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
10. Táto zmluva ruší a nahradzuje všetky predchádzajúce zmluvy a dohody, ústne alebo písomné, uzavreté medzi zmluvnými stranami vzhľadom k predmetu plnenia dohodnutého v tejto zmluve.
11. Zmluvné strany svojimi podpismi prehlasujú, že túto zmluvu neuzavreli v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvu si dôkladne prečítali a jej obsahu porozumeli. Obsah zmluvy zodpovedá ich slobodnej vôli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Košiciach, dňa 28.02.2013

MESTSKÁ KRYTÁ PLAVÁREŇ
 Protifašistických bojovníkov 4
 040 01 Košice
 IČO: 42319374 DIČ: 2023660067
 -5-

.....
 Ing. Vladimír Hlivák, riaditeľ
 Mestská krytá plaváreň
 o b j e d n á v a t e ľ

AGOPRO, s.r.o.
 Jilemnického 134
 059 32 Veľká Lomnica
 IČO: 36 586 625
 IČ DPH: SK2021903334

.....
 Ing. Jozef Kyška, konateľ
 AGOPRO, s.r.o.
 z h o t o v i t e ľ

Príloha č. 1
Cena za poskytované servisné služby

a služieb:

Cenový prehľad servisných taríf	Cena
Servisná tarifa Basic, zásah do 36 hodín, 3 hodiny v cene	120,- EUR/mesiac
Servisná tarifa Standard, zásah do 24 hodín, 6 hodín v cene	240,- EUR/mesiac
Servisná tarifa Top, zásah do 16 hodín, 10 hodín v cene	480,- EUR/mesiac

Cenník služieb platný pre servisné paušály nad rámec hodín v cene taríf	
Servisné práce na systéme základná údržba	24,- EUR/hodinu
Servisné práce na systéme - konfigurácia SW, úpravy dát	28,- EUR/hodinu
Servisná služba Hot-Line	zdarma
Update software 1x ročne	zdarma
Servis – diaľková správa, vyžiadany zásah	8,- EUR/15minút
Školenie základné pre správcu systému	zdarma
Školenie špecializované	35,- EUR/hodinu
Asistencia pri uzávierkach	24,- EUR/hodinu
Konzultácie, nastavenie a asistencia pri zmenách v systéme užívateľom	24,- EUR/hodinu
Servis po modeme alebo internetovom pripojení	8,- EUR/15minút
Úpravy SW, úpravy zostáv, drobné korekcie a nastavenia	35,- EUR/hodinu
Úpravy SW, zásahy do programu, výpočtových mechanizmov, úpravy na špecifické prevádzkové podmienky	42,- EUR/hodinu
Cestovné náklady	0,30 EUR/km
Práca v noci tj. 22.00 - 06.00	příplatok 40% sadzby
Periodická a ročná prehliadka a údržba systému	24,- EUR/hodinu

Užívateľ servisnej tarify má možnosť čerpať stanovený počet hodín servisu či konzultácií zdarma s tým, že súčet nevyčerpaných hodín je možné uplatňovať len za obdobie 6 mesiacov.

Užívateľ servisnej tarify má automaticky nárok na poskytnutie novej verzie software zdarma (základný update 1x ročne podľa systému). Účtovaný bude len servisný zásah – náklady spojené s inštaláciou a konfiguráciou novej verzie na mieste. Užívateľ nie je povinný dodržiavať postupnosť update.

Pri podstatnej zmene rozsahu inštalovaného systému je po dohode možné upravovať servisnú tarifu i v priebehu platnosti zmluvy. Takáto zmena bude riešená dodatkom zmluvy.

Príloha č. 2

Rozsah inštalovaných komponentov a programového vybavenia systému

Zoznam inštalovaných systémov – členenie na subsystémy:

EPOS - pokladničný, prístupový a informačný systém

1. HW a SW EPOS – SYS pre riadenie systému a spracovanie dát
2. SW EPOS – ADMIN pre administráciu systému
3. SW EPOS – PLANOVAČ pre rezerváciu bazénu
4. SW EPOS – KREDIT pre správu časových a finančných kreditov
5. HW a SW pokladničný systém EPOS – KASA, vybavenie systémových pokladní
6. HW zóna Krytý bazén – prístupový systém /turnikety, elektromechanické čítacie zariadenia/
7. HW zóna Letný bazén – prístupový systém /turnikety, elektromechanické čítacie zariadenia/
8. HW a SW EPOS – ŠATNE systém elektronických skrinkových zámkov
9. HW a SW EPOS – INFO pre infoterminály
10. HW a SW EPOS – SCENARIO pre LCD informačné panely

Podmienky poskytovania diaľkovej správy a podpory pomocou diaľkového dátového pripojenia:

Dátové pripojenie využíva prenosovú kapacitu Internetu. Doporučená rýchlosť min. 512Kbit/s.
Základné operácie vykonáva služba Hot-line v dobe 8:00 – 16:00 hod v pracovných dňoch, v inom čase po dohode so službou Hot-line.

Užívateľ zaisť prevádzkyschopné pripojenie k vykonávaniu diaľkovej údržby a servisu.

Tento spôsob je v prípade SW úprav a konfigurácie ekvivalentný prítomnosti technika na mieste.

Zoznam zariadení s pravidelnou servisnou prehliadkou:

Pokladničný systém – kontrola, čistenie a nastavenie PC pokladne, UPS, pokladničnej zásuvky fiškálnej pokladničnej tlačiarne, kabeláže a inštalovaného SW 2x ročne.

Prístupový systém – kontrola a nastavenie turniketov, elektromechanických čítacích zariadení, el. zdrojov, kabeláže a inštalovaného SW 1x ročne.

Systém elektronických skrinkových zámkov – kontrola a nastavenie zámkov 2x ročne.

Informačný systém – kontrola a čistenie infoterminálov, LCD panelov a inštalovaného SW 1x ročne.

Riadiaci systém – kontrola a nastavenie servera, UPS, SW inštalácie, kontrola integrity dát 1x ročne.

Prehliadka a údržba je vykonávaná servisným technikom v uvedených intervaloch za účelom udržania prevádzkových parametrov.

Prehliadka a revízia zariadení je vykonávaná servisným a revíznym technikom v uvedených intervaloch za účelom kontroly prevádzkových parametrov, údržby systému a stanovenia doporučení pre ďalšiu prevádzku a údržbu.

Ak nie je uvedené inak potom platí, že všetky kontroly a merania budú vykonané v rámci ročnej prehliadky systému.

Termíny prehliadok sa stanovujú dohodou zmluvných strán po prevádzkových obdobiach tak, aby prípadné rozsiahle práce spojené s údržbou alebo revíziou systému zásadným spôsobom nenarušovali prevádzku areálu.

Položka	Typ a výrobné číslo ak existuje	Kusov inštalovaných	Poznámka
POKLADNIČNÉ PRACOVISKO – hlavný vstup			
Pokladničné PC Fujitsu Siemens ESP P2550, WIN XP - server	YL3M018363	1	
TOUCH LCD panel 17" model L1783S-RT(USB) - server	800809000626	1	
UPS pre pokladňu 300VA, APC BK650EI - server	3B0850X19618	1	
Čítačka čipov MIFARE USB - server	06995	1	
Pokladničné PC TOUCH POS GLADIUS H7451	B2YD3HDB800467	1	
UPS APC BACK 350 pre pokladňu	4B1119P09998	1	
Čítačka čipov MIFARE USB	11647	1	
FCCL displej zákaznicky	C1112080866	1	
Tlačiareň SAMSUNG BIXOLON SRP-350G/IFL	FILCEKA09050384	1	
Fiškálny kit pre POS tlačiareň, EFox – EPSON TM – T88IV čier.	BOGO00203J	1	
Pokladničná zásuvka PZA3000	C1609081178	1	
Čítačka čiarových kódov MK-9520		1	
TURNIKETY A ZBERAČE – hlavný vstup			
TT-123-105-DL Turniket obojsmerný tripod, servomotorový, celonerezový so sklopnými ramenami - panik	01	1	
Automatický zberač jedno rázových čipov a snímač pre vstup	003-P 004-L	2	
POKLADNIČNÉ PRACOVISKO – letný vstup			
Pokladničné PC TOUCH POS GLADIUS SMART AL-7435	A9912110060	1	
Záložný zdroj APC BACK UPS CS 350VA, BK350EI	S41204P52837	1	
Čítačka čipov USB RI-MRD-170FIX MF 3.05	11675	1	
Fiškálna tlačiareň EFox-T Elcom LK-T20/200	BOLO00185P	1	
Pokladničná zásuvka Virtuos C420A-RJ1010P10C		3	
Čítačka čiarový kód USB MS9540 HONEYWELL	2R11260908	1	
TURNIKETY A ZBERAČE – letný vstup			
TT-126-1012/S02 Turniket obojsmerný tripod, servomotorový, celonerezový, bez panik	034 Pohon: 3860312	1	
Automatický zberač jedno rázových čipov a terminál vstup + terminál výstup s LCD typ:SS-003-1190/L02	N420020211	1	
TURNIKETY – prechod zóna bazén - leto			
TT-123-105-S Turniket obojsmerný tripod, servomotorový, celonerezový, bez panik	2890709/1	1	
Čítačka RI-MRD-225, kryt čítačky, upevňovacia konzola	07221, 07222	2	
INFORMAČNÝ SYSTÉM			
Svetelná signalizácia – vstup na zľavu na zberačoch		2	
Elektronický infoterminál – 1x vstupná hala, 2x šatne	12545	3	
Spínaný el. zdroj pre infoterminál MW S-50-12, 50W-12V/4,2A, vrátane montážnej krabice 220x170x80mm + potrebná kabeláž		1	
LCD TV 37" SAMSUNG, vrátane nástenného úchytu	B2YD3HDB800467	1	
Zobrazovací a pamäťový modul – ASUS mini PC EEE	00055103CB23	1	
VYBAVENIE ŠATNÍ			
Elektronický zámok pre šatníkové skrinky		399	
SOFTWARE – licencie			
EPOS SYS realtime riadiaci SW		1	
EPOS KREDIT správa časových a finančných kreditov		1	
EPOS KASA		3	
EPOS Šatne, SW modul pre správu šatne a el. zámkov		1	
EPOS Admin – administrácia systému		1	
EPOS Rezervačný systém bazénu		1	
OPTICKÁ KABELÁŽ – prepojenie hlavný vstup - letný vstup a turniket bazén - leto			
LANTronics UDS-1100 - prevodník	00204AC15334	2	
Optická vaňa – rozvádzač pre optiku		2	
Prevodník optika - LAN /optický kábel je 8-vláknový/		4	

Príloha č. 3

Zoznam oprávnených osôb pre použitie služby Hot-line, hlásenie porúch systému a povolenie diaľkovej správy

1. Za objednávateľa: Ing. Vladimír Hlivák
Ing. Vlastimil Řiha
Róbert Koglovitsch
Bc. Martina Hrabovská
Bc. Viliam Imrich
2. Za zhotoviteľa: Ing. Jozef Kyška
Ing. Jaroslav Šimek
Tomáš Karásek
Michal Macega
Jaroslav Marek
Ondřej Sušina